附件2

执行中央八项规定及其实施细则精神报告表

组团单位：植物保护学院

团组成员名单（姓名和单位职务）	在外停留时间（离抵境日期）	出访国家/地区	经停国家/地区	是否擅自延长在外停留时间或变更出访日程	是否安排打前站或团外团	是否安排中资机构、留学生等迎送	是否安排超标准住房或乘坐交通工具	是否违规安排或接受宴请、旅游等活动	是否收受内部或外方礼品，如何处理
秦誉嘉 副教授 李廷婷 办公室主任	共7天，2026年8月23日离境，2026年8月29日抵境	澳大利亚/墨尔本、布里斯班	无	否	否	否	否	否	否
填表日期：2026年8月31日	联系人及联系电话：李廷婷 18810176817								
全体团员签字：秦誉嘉 李廷婷									
填表说明： 1、表内所有栏目须如实填报，如无该项信息请填“无”;如“有”须作出说明； 2、“在外停留时间”栏内容按“共X天， XXXX年XX月XX日离境， XXXX年XX月XX日抵境”格式填写； 3、“出访国家/地区”注明具体到访国家或地区名称； 4、“经停国家/地区”指需办理出入境手续的经停国家或地区，不出机场中转的填写“无”； 5、收受的礼品请注明馈赠方、礼品名称及如何处理； 6、本表需全体团员签字确认									

外交部因公临时出国违规违纪举报电子邮箱：chuguoweijijubao@mfa.gov.cn